

Cô Huy 11/11  
Số 111/CP-ĐTQG-KH

JL

11/12/2017  
5/6

ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 973 /TB-SKHCN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 5 năm 2017

TRƯỜNG ĐH NGUYỄN TẤT THÀNH  
Số: 159  
Đến: Giờ: 8h  
Ngày: 02/06/2017

## THÔNG BÁO

### Về việc mời tham gia thực hiện Nhiệm vụ tư vấn hỗ trợ thành lập doanh nghiệp khoa học và công nghệ năm 2017

Căn cứ Quyết định số 2953/QĐ-UBND ngày 07 tháng 6 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Chương trình nghiên cứu khoa học – phát triển công nghệ và nâng cao tiềm lực khoa học và công nghệ Thành phố Hồ Chí Minh gia đoạn 2016 – 2020;

Căn cứ Kế hoạch số 503/KH-SKHCN ngày 29 tháng 3 năm 2017 của Sở Khoa học và Công nghệ về thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ hình thành và phát triển doanh nghiệp khoa học và công nghệ năm 2017,

Sở Khoa học và Công nghệ thông báo về việc mời các tổ chức đề xuất và tham gia thực hiện các nội dung như sau:

### I. NHIỆM VỤ TƯ VẤN HỖ TRỢ THÀNH LẬP DOANH NGHIỆP KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ NĂM 2017

#### 1. Mục tiêu

- Năm 2017, hình thành và phát triển 75 doanh nghiệp khoa học và công nghệ.
- Tập trung vào 04 ngành công nghiệp trọng yếu (cơ khí chế tạo, điện tử, hóa chất-cao su-nhựa và chế biến tinh lương thực thực phẩm) và một số lĩnh vực khác như: công nghiệp hỗ trợ, vật liệu mới, công nghệ sinh học, năng lượng mới và bảo vệ môi trường.

#### 2. Nội dung nhiệm vụ tư vấn hỗ trợ thành lập doanh nghiệp khoa học và công nghệ năm 2017

Đơn vị thực hiện 4 nội dung sau đây:

- Khảo sát thực tế, đánh giá tổng quan;
- Tư vấn tổng hợp, xây dựng nội dung quy trình ươm tạo công nghệ;
- Xây dựng phương án sản xuất kinh doanh và dự báo nhu cầu thị trường sản phẩm;
- Lập hồ sơ đăng ký chứng nhận doanh nghiệp khoa học và công nghệ.

### 3. Yêu cầu về sản phẩm giao nộp

- Dự án sản xuất, kinh doanh;
- Giấy Chứng nhận doanh nghiệp khoa học và công nghệ (bản sao).

## II. YÊU CẦU ĐỐI VỚI CÁC TỔ CHỨC THAM GIA THỰC HIỆN NHIỆM VỤ

- Là các tổ chức có đủ năng lực thực hiện tư vấn và xây dựng dự án sản xuất, kinh doanh.

## III. TIẾP NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ

### 1. Hồ sơ đăng ký

- 01 hồ sơ bao gồm: Hồ sơ năng lực, Thuyết minh nhiệm vụ và Dự toán kinh phí thực hiện.
  - Hồ sơ nhận qua địa chỉ email: ntctrinh.skhcn@tphcm.gov.vn

*Mẫu Thuyết minh nhiệm vụ và Dự toán kinh phí thực hiện được đăng trên trang thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ.*

### 2. Thời gian tiếp nhận hồ sơ

Liên tục trong năm và trước ngày 30 tháng 11 năm 2017.

*Lưu ý: nội dung hồ sơ phải hoàn tất trong năm 2017.*

### 3. Thông tin liên hệ

- Ông Chu Bá Long, email: cblong.skhcn@tphcm.gov.vn
- Bà Nguyễn Thị Mỹ Trinh, email: ntctrinh.skhcn@tphcm.gov.vn
- Điện thoại: 08.39320122

#### Nơi nhận:

- Các đơn vị theo danh sách;
- Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Lưu: VT, QLCN, MT.200.



Nguyễn Khắc Thanh